

**ПРОТОКОЛ № 3/2017**  
**внеочередного заседания Комиссии по противодействию коррупции**  
**и урегулированию конфликта интересов**  
**ФКУ «ГБ МСЭ по Мурманской области» Минтруда России**  
**по рассмотрению представления Следственного управления УМВД России по**  
**Мурманской области**

«25» сентября 2017 г.

г. Мурманск

**Присутствовали:**

**Председатель Комиссии**

- Тентюк Юлия Анатольевна, юрисконсульт

**Члены комиссии:**

- Гребенникова Елена Анатольевна, заместитель руководителя по административной работе;
- Аляпкин Алексей Григорьевич, начальник инженерно-технического отдела;
- Томашевская Наталья Васильевна, специалист по охране труда (отсутствует по причине временной нетрудоспособности);
- Пономаренко (добрачная фамилия – Самойленко) Юлия Григорьевна, председатель Совета трудового коллектива.

**Повестка дня:**

1. О рассмотрении представления Следственного управления УМВД России по Мурманской области о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления (других нарушений закона) от 11.09.2017 г. (исх. № 5/7068) и о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления экономического характера, а также усилении внутреннего контроля при принятии от подотчетных лиц документов, подтверждающих понесенные командировочные расходы на проживание в период командировок.

Из числа общего количества членов Комиссии в количестве 5 человек присутствовали 4 человека. Кворум имеется.

**По вопросу № 1:**

Слушали Председателя Комиссии:

«22 сентября 2017 г. в адрес ФКУ «ГБ МСЭ по Мурманской области» Минтруда России поступило представление Следственного управления УМВД России по Мурманской области о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления (других нарушений закона) (далее – Представление) от 11.09.2017 г. за исх. № 5/7068.

Согласно указанному Представлению в СЧ СУ УМВД России по Мурманской области находится уголовное дело, возбужденное в отношении Жилюка М.А., ранее занимавшего руководителем Учреждения по факту хищения им денежных

предоставления в бухгалтерию ложных сведений о понесенных указанным лицом командировочных расходов на проживание в период нахождения в командировках в г. Москва.

В Представлении следственные органы указывают как на обстоятельство, способствовавшее совершению преступления, недостаточность профилактического контроля при принятии от подотчетных лиц документов о понесенных командировочных расходах на проживание в период командировок, а также недостаточность профилактической и разъяснительной работы среди работников Учреждения.

В связи с изложенным следственными органами рекомендовано принять меры, направленные на устранение обстоятельств, способствовавших совершению преступления.

На основании вышеназванного Представления предлагаю:

1. Провести рабочее совещание и разъяснить работникам Учреждения требования законодательства РФ, предъявляемые к документальному оформлению расходов на проживание, понесенных в период нахождения работника в командировке.

2. Провести с работниками бухгалтерии Учреждения разъяснительную работу и указать на необходимость проверки достоверности сведений о расходах, понесенных работниками Учреждения на проживание в связи с нахождением в командировке.

Для проверки полноты сведений о лице, предоставившем работнику Учреждения услуги проживания, возможно применение электронного сервиса, предоставляемого ФНС России – предоставление в электронном виде выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе (<https://egrul.nalog.ru/>). В выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) необходимо обращать внимание на наличие в разделе «Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности» кода раздела «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания». При отсутствии в выписке сведений о виде экономической деятельности «Деятельность гостиниц и общественного питания» работникам бухгалтерии Учреждения довести до сведения руководителя (или лица, его замещающего) в простой письменной форме об указанном обстоятельстве.

3. Провести разъяснительную работу с работниками бухгалтерии ФКУ «ГБ МСЭ по Мурманской области» Минтруда России о необходимости обеспечения хранения выписок из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, оказывающем услуги по предоставлению проживания работникам Учреждения на период их командировок».

Голосовали члены Комиссии:

«За» - 4 человека

«Против» - 0 человек

«Воздержались» - 0 человек.

Комиссией принято решение:

1. Донести указанную выше информацию руководителю ФКУ «ГБ МСЭ по Мурманской области» Минтруда России и указать на необходимость:

- доведения до сведений работников Учреждения требований законодательства РФ, предъявляемых к документальному оформлению расходов на проживание, понесенных в период нахождения работника в командировке;

- проведения с работниками бухгалтерии Учреждения разъяснительной работы по вопросу проверки достоверности сведений о расходах, понесенных работниками Учреждения на проживание в связи с нахождением в командировке путем использования электронного сервиса – электронной выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) и наличия в ней сведений о виде экономической деятельности «Деятельность гостиниц и общественного питания»;

- организации хранения выписок из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, оказывающем услуги по предоставлению проживания работникам Учреждения на период их командировок.

2. О рассмотрении Представления уведомить Следственное управление УМВД России по Мурманской области, а также Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

**Председатель Комиссии:**

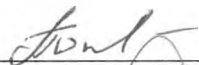
Ю.А. Тентюк



---

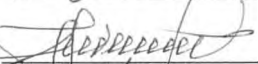
**Члены Комиссии:**

Ю.Г. Пономаренко



---

Е.А. Гребенникова



---

А.Г. Аляпкин



---